

СОГЛАСОВАНО
ИМЦ Московского района

_____ / _____

ПРИНЯТО

Решением Педагогического совета
ГБДОУ детского сада № 310
Московского района Санкт-Петербурга
Протокол 1 № 31.08.2023

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель учреждения
Заведующий ГБДОУ детский сад № 310
Московского района Санкт-Петербурга
_____ М.И. Войтенко
Приказ №01-15/26 от 31 августа 2023

Годовой план на 2023-2024 учебный год
Государственного бюджетного дошкольного образовательного
учреждения детского сада № 310
Московского района Санкт-Петербурга

Санкт-Петербург
2023 год

СОДЕРЖАНИЕ	
1.ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ	
1.1 Общие сведения об образовательной организации	3
1.2 Медико санитарные условия пребывания ребенка в ДОУ	6
1.3 Организация питания	7
1.4 Анализ выполнения годовых задач	8
1.5 Мониторинг образовательного процесса	10
1.6 Анализ результатов коррекционной работы	13
1.7 Кадровое обеспечение	14
1.8 Анализ системы взаимодействия с родителями воспитанников	16
1.9 Взаимодействие с социальными партнерами	17
1.10 Итоги административно-хозяйственной работы	17
1.11 Достижения ДОУ, педагогов и воспитанников	19
1.12 Проблемный анализ работы ДОУ за 2022-2023 учебный год по направлениям деятельности	22
2.ПЛАНИРОВАНИЕ ВОСПИТАТЕЛЬНО-БРАЗОВАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ В 2023-2024 УЧЕБНОМ ГОДУ	27
2.1 Цели и задачи годового плана	27
2.2 Повышение квалификации и профессионального мастерства	28
2.2.1.Система работы с кадрами в течение 2023 - 2024 учебного года	27
2.2.2.План – график курсовой переподготовки	29
2.2.3.Повышение ИКТ – компетентности педагогов через КПК	30
2.2.4.План - график прохождения аттестации педагогических кадров	30
2.2.5.Список планируемых аттестуемых воспитателей и специалистов	31
2.2.6.План сопровождения педагогов, аттестующихся в 2023 – 2024 учебном году	31
2.3.Методическая работа	32
2.4 Самообразование педагогов	33
3.ОРГАНИЗАЦИОННО – МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА В ДОУ	36
3.1.Методическое обеспечение образовательного процесса.	36
3.2 Рабочие совещания	39
3.3.Семинар– практикум	41
3.4 Мастер- классы	41
3.5 Консультации с педагогами	41
3.6 Информатизация образовательной деятельности	43
3.7 Наставничество	43
3.8 Внутренняя система оценки качества образования	45
3.9 Психолого-педагогическое сопровождение социальных и личностных качеств дошкольников	49
3.10 Физкультурно-оздоровительная работа	51
4. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С СЕМЬЕЙ И СОЦИАЛЬНЫМИ ПАРТНЕРАМИ	52
4.1 Взаимодействие с семьей	52
4.2 Взаимодействие с социальными партнерами	53
5. ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ И БЕЗОПАСНОСТЬ	54
5.1 Закупка и содержание материально-технической базы	54
6.БЕЗОПАСНОСТЬ	55
6.1 Антитеррористическая защищенность	55
6.2 Пожарная безопасность	55

1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ

Годовой план Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 310 Московского района Санкт-Петербурга (далее - ОУ) разработан в соответствии со следующими документами:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Министерства и образования и науки РФ от 17.10.2013 г. № 1155 «Об утверждении Федерального государственного стандарта дошкольного образования»;
- Приказом Минобрнауки России от 30.08.2013 №1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам дошкольного образования» (ред. от 21.01.2019).
- СанПин 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи".
- СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания».
- СанПин СП 3.1/2.4.3598-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)".
- Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 13.03.2020 №121 «О мерах по противодействию распространению в Санкт-Петербурге новой коронавирусной инфекции COVID– 19».
- Федерального Закона от 31 июля 2020 года № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся». При составлении Программы воспитания использованы «Примерная программа воспитания» (одобрена решением Федерального учебно-методического объединения по общему образованию Министерства просвещения России (протокол от 2 июня 2020 года № 2/20)

1.1 Общие сведения об образовательной организации

Полное наименование образовательного учреждения	Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад №310 Московского района Санкт-Петербурга
Сокращенное наименование образовательного учреждения	ГБДОУ детский сад №310 Московского района Санкт-Петербурга
Дата создания образовательной организации	1959г
Информация о учредителе	Учредитель: Санкт-Петербург в лице

(учредителях) образовательной организации	<p>уполномоченных исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга</p> <p>Функции и полномочия учредителя осуществляет Комитет по образованию (далее - Комитет), за исключением функций и полномочий, отнесенных к компетенции администрации Московского района Санкт-Петербурга(далее – Администрация района) и Комитета имущественных отношений Санкт-Петербурга (далее – КИО).</p> <p>Место нахождения Комитета: 190000, Санкт-Петербург, пер. Антоненко, дом.8</p> <p>Место нахождения Администрации района: 196084, Санкт-Петербург, Московский проспект 129, Литер А</p> <p>Место нахождения КИО: 191144, Санкт-Петербург, ул.Новгородская, д.20, Литер А.</p> <p>Образовательное учреждение находится в ведении Администрации района</p>
Информация об учреждении	<p>Встроено в жилое здание. 196135, Санкт-Петербург, ул. Типанова 10, Литер А 196135, Санкт-Петербург, ул. Типанова 16, Литер А</p>
Информация о режиме и графике работы образовательной организации	<p>Понедельник-пятница с 7.00 до 19.00</p> <p>Выходной день: суббота, воскресенье, праздничные даты, установленные законодательством РФ</p>
Информация о контактных телефонах образовательной организации	<p>(812)373-00-10 заведующий (812)373-00-02 зам.зав по АХЧ, старший воспитатель</p>
Информация об адресах электронной почты образовательной организации	<p>ds310mr@mail.ru</p>
Информация об официальном сайте образовательной организации	<p>http://ds300mr.ru</p>
Администрация ГБДОУ	<p>Заведующий ГБДОУ №310 – Войтенко Мария Ильинична Образование- высшее Заместитель заведующего по АХЧ – Пацерюк Людмила Васильевна</p>

	Образование- высшее Старший воспитатель - Григорьева Надежда Александровна Образование- высшее Завхоз – Догондзе Хатуна Амираниевна Образование - высшее
Лицензия на право ведения образовательной деятельности	Серия 78Л01 №0001008 регистрационный номер №0986 выдана 14.05.2014 Приложение № 1 к лицензии 0986 от 14.05.2014 Серия 78П01 №0001008 Выдана : Комитетом по образованию Срок действия: бессрочно
Основная деятельность ГБДОУ детского сада №310	Осуществление образовательной деятельности по образовательной программе дошкольного образования, по образовательной программе дошкольного образования, адаптированной для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (с тяжёлыми нарушениями речи).

**Структура и количество групп, наполняемость групп
на 01.09.2023 по адресу :**

Типанова 10, Литер А

№ п/п	Группа	Возраст	Направленность	Количество детей
1	«Гусенички»	2 -3 года	общеразвивающая	15
2	«Муравьишки»	1,5 -2 года	общеразвивающая	18
3	«Бабочки»	4-5 лет	общеразвивающая	23
4	«Светлячки»	3-4 года	общеразвивающая	18

по адресу Типанова 16, Литер А

№ п/п	Группа	Возраст	Направленность	Количество детей
1	«Пчелки»	6 -7 лет	общеразвивающая	25
2	«Стрекозки»	4-5 лет	компенсирующая	15
3	«Кузнечики»	6-7 лет	компенсирующая	15
4	«Божьи коровки»	5-6 лет	компенсирующая	15

1.2. Медико - санитарные условия пребывания ребенка в ДОУ

Основной задачей работы ДОУ является охрана жизни и здоровья детей, где учитывается: общее состояние здоровья воспитанников, заболеваемость, данные по группам здоровья для организации профилактической работы и рационального питания.

Медицинское обслуживание детей ДОУ в соответствии с договором обеспечивается СПб ГУЗ городской поликлиникой № 51 детским поликлиническим отделением № 35 Московского района Санкт-Петербурга в соответствии с требованиями действующего законодательства в сфере образования (врач – Фалинская Е.В.)

Врач наряду с администрацией, педагогами несет ответственность за здоровье и физическое развитие детей, проведение профилактических мероприятий, соблюдение санитарно-гигиенических норм, режима и обеспечение качества питания.

Оздоровительная работа осуществлялась по следующим направлениям: соблюдение режима дня, соблюдение щадящего режима, учет гигиенических требований, отработка двигательного режима в группах и на прогулке, закаливающие мероприятия (соблюдение температурного режима, в теплую погоду утренний прием на свежем воздухе, проведение утренней гимнастики и физкультурных занятий на улице, гимнастика после дневного сна, ходьба босиком по массажным коврикам, летом – воздушные ванны).

Организован гибкий режим пребывания детей в ДОУ. В период адаптации родителям рекомендовано постепенное увеличение времени пребывания ребенка в группе.

Проводились индивидуальные беседы с родителями вновь поступивших детей (режим ДОУ и группы, условия питания и т.д.). Такие мероприятия помогают установить динамику психологических и эмоциональных качеств у детей и способствуют снижению заболеваемости.

Распределение детей по группам здоровья

Группа здоровья	2020 год	2021 год	2022год
I группа	103	90	85
II группа	60	83	90

III группа	15	10	5
IV группа	1	-	-
V группа	-	-	-

Принадлежность ребенка к какой-либо группе здоровья учитывается педагогами и медицинскими работниками, что позволяет с рациональностью подходить к построению индивидуального плана образовательного процесса и оздоровлению

Вывод: Дети болели в основном ОРВИ и гриппом. Всплеск заболеваемости связан с началом посещаемости ребенком ДООУ, когда он вступает в контакт с большим числом потенциальных разносчиков инфекции и со вспышкой заболеваемости гриппа и ОРВИ

Проводимая работа по снижению заболеваемости: педагогами профессионально налажена связь родителей (законных представителей) с медицинским блоком, своевременное высаживание детей с признаками ОРВИ и гриппа. Вся необходимая информация по вакцинации, реакции Манту, профилактическим осмотрам своевременно доносится до родителей (законных представителей). Специалисты поликлиники проводили плановые осмотры детей. Строго выполнялся график проведения профилактических прививок. Контроль физического развития детей проводится 2 раза в год: осенью и весной.

Санитарно-просветительская работа – ежедневно проводятся беседы с родителями, ежемесячно проводятся инструктаж с работниками пищеблока и вновь прибывшими сотрудниками, периодически оформляются стенды медицинской профилактики.

1.3. Организация питания

Организация питания в ДООУ осуществляется администрацией ДООУ в соответствии с действующими нормами питания, нормативными актами РФ и Санкт-Петербурга по организации питания детей дошкольного возраста, требованиями законодательства в сфере санитарно-эпидемиологического благополучия населения.

Поставка продуктов питания осуществлялась обслуживающими организациями по результатам конкурсных процедур.

Питание в детском саду четырехразовое (завтрак, 2-ой завтрак, обед, полдник) и регламентируется санитарно – эпидемиологическими правилами и нормами СанПин 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно – эпидемиологические требования к организации общественного питания», утв. Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27.10.2020 № 32.

В детском саду 10 - дневное меню для детей сада (от 3 до 7 лет) и 10-дневное меню для групп раннего возраста (от 2 до 3 лет). 10-дневное цикличное меню утверждено Территориальным отделом Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по городу Санкт-Петербургу. Ежедневно меню утверждается руководителем ДООУ и размещается на стенде «Меню» при входе в здание ДООУ.

Для детей обеспечивается питьевой режим. Питьевой режим в детском саду организован в соответствии с СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», утв. постановлением Главного санитарного врача от 27.10.2020 № 32 (п.8.4.5.); СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утв. постановлением главного санитарного врача от 28.09.2020 № 28.

Бракеражная комиссия ДООУ осуществляет контроль над правильностью обработки продуктов, закладкой, выходом блюд. Пищеблок оснащен необходимым современным техническим оборудованием.

Вывод: Дети в ДООУ обеспечены полноценным сбалансированным питанием. Питание детей в ДООУ организовано в соответствии с десятидневным меню для двух возрастных категорий (для детей от 2 до 3 лет и для детей от 3 до 7 лет), направлено на сохранение и укрепление здоровья воспитанников и на выполнение СанПин 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания».

1.4. Анализ выполнения годовых задач

Воспитательно-образовательная работа в каждой возрастной группе строилась на основе следующих годовых задач, поставленных перед коллективом:

1. Внедрение рабочей программы воспитания, как инструмента реализации воспитательных задач в ДООУ:

- Разработка и внедрение в образовательно-воспитательный процесс календарного плана воспитательной работы ГБДОУ детский сад №310;

- Реализация и внедрение педагогами в содержание воспитательной работы моделей.

2. Формировать у дошкольников нравственно-патриотические чувства в процессе организации проектно-исследовательской деятельности:

- Начать работу по реализации задач нравственно-патриотического воспитания дошкольников через ознакомление с культурой и историей малой родины.

- Совершенствовать систему нравственно-патриотического воспитания дошкольников через использование технологий музейной педагогики.

- Совершенствовать мастерство педагогов в работе с детьми по формированию основ нравственно-патриотических чувств дошкольников через приобщение к истории родного края.

3. Создание современной и безопасной цифровой образовательной среды для воспитанников ГБДОУ, в том числе и для детей с ОВЗ

- Создать проектную документацию для оформления технических заданий к контрактам на закупку оборудования.

- Создать безопасные условия для жизни и здоровья всех участников образовательных отношений

4. Создать систему физкультурно-оздоровительной работы направленной на формирование интереса детей и родителей к физической культуре, спорту и здоровому образу жизни.

- Развивать у детей интерес к физической культуре и спорту, через формирование

ценностного отношения к здоровому образу жизни.

- Углубить работу педагогов по поддержанию у детей интереса к занятиям физической культурой, различными видами спорта, двигательной активности детей.

Для реализации годовых задач в ГБДОУ детский сад № 310 были проведены следующие мероприятия:

Педагогические советы:

«Реализация рабочей программы воспитания и планов воспитательной работы».

Цель: координация деятельности педагогического коллектива в процессе внедрения рабочей программы воспитания в ДОУ.

Семинар – практикум: «Реализация направлений рабочей программы воспитания». Цель: оказать методическую поддержку педагогам по вопросам реализации направлений рабочей программы воспитания.

Задачи:

- Обновить теоретические знания педагогов в вопросах воспитания с детьми дошкольного возраста.
- Сформировать банк данных тематических дидактических, наглядных материалов, сценариев мероприятий по реализации рабочей программы воспитания.

Планируемые результаты:

- В группах создана РППС, соответствующая направлениям воспитания дошкольников.
- Обновлены теоретические знания педагогов по вопросам воспитательной работы с детьми.
- Сформирован банк данных тематических дидактических, наглядных материалов, сценариев мероприятий по реализации рабочей программы воспитания.
- Педагоги принимают совместно с родителями (законными представителями) активное участие в мероприятиях ДОУ, конкурсах различного уровня, в том числе дистанционных.

Мастер – классы

Месяц	Тема	Ответственный
Сентябрь	Направления деятельности и модули рабочей программы воспитания	Григорьева Н.А
Сентябрь	Создание условий для поддержки инициативы и самостоятельности детей	Петрова О.Ю
Декабрь	Индивидуализация развивающей предметно-пространственной среды в дошкольной организации как эффективное условие полноценного развития	Ломтева И.А

В ДОУ реализуется рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы.

Рабочая программа воспитания является обязательной частью основной образовательной программы и обеспечивает реализацию Федерального закона от 31 июля 2020 года № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся».

Основные направления рабочей программы воспитания:

- Патриотическое направление – в основу заложены ценности о Родине и природе;
 - Социальное направление - в основу заложены ценности о Человеке, семье, дружбе;
 - Познавательное направление – в основу заложены знания;
 - Физическое и оздоровительное направление - включает ценности о здоровье;
 - Трудовое направление – включает ценности о труде;
 - Этико-эстетическое направление - включает в основу - культуру и красоту.
- Воспитательные задачи реализуются в рамках пяти образовательных областей: социально – коммуникативного развития, познавательного развития, речевого развития, художественно – эстетического развития, физического развития.

В течение отчетного периода педагоги ДОУ уделяли большое внимание реализации поставленной цели и задачам через проведение воспитательной работы и выполнение календарного плана мероприятий программы воспитания.

В течение учебного года были проведены мероприятия по всем направлениям программы воспитания в соответствии с календарным планом воспитательной работы.

Воспитательный процесс в ДОУ осуществляется с соблюдением ряда педагогических условий:

- лично - ориентированное взаимодействие взрослых с детьми;
- предоставление каждому ребенку возможности выбора деятельности, партнера, средств и пр.;
- создание развивающей предметно - развивающей образовательной среды, способствующей эмоционально-ценностному, социально-личностному, познавательному, эстетическому развитию ребенка и сохранению его индивидуальности. В условиях развивающей среды ребенок реализует свое право на свободу выбора деятельности.

Средством воспитания выступают разнообразные виды детской деятельности: коммуникативная, трудовая, познавательно-исследовательская, продуктивная, музыкально-художественная при ведущей роли игры.

Исходя из анализа годовых задач, можно сделать вывод: все поставленные задачи были достигнуты. Работа велась систематически, планомерно. Работа педагогов ДОУ осуществлялась в соответствии с годовым планом работы и календарным планом воспитательной работы на 2022 – 2023 учебный год. Все запланированные

мероприятия по основным направлениям прошли в установленные сроки и на хорошем уровне.

1.5. Мониторинг образовательного процесса

Успехи и достижения воспитанников ДООУ, их уровень подготовки к школьному обучению обусловлены комплексным подходом к решению задач социально – коммуникативного, познавательного, речевого, художественно – эстетического и физического развития детей.

В соответствии с годовым планом работы, для оптимизации образовательной работы и для решения задач индивидуализации образовательного процесса в группах ДООУ проведён анализ освоения воспитанниками содержания образовательных областей.

Диагностика педагогического процесса осуществлялась в 2022 – 2023 учебном году в начале учебного года и в конце учебного года с использованием методического пособия Верещагиной Н.В., которое содержит структурированный в таблицы диагностический материал, направленный на оценку качества педагогического процесса в группах ДООУ. Система мониторинга содержит 5 образовательных областей, соответствующих ФГОС ДО, приказ Министерства образования и науки № 1155 от 17 октября 2013 года:

- «Социально – коммуникативное развитие»
- «Познавательное развитие»
- «Речевое развитие»
- «Художественно – эстетическое развитие»
- «Физическое развитие», что позволяет комплексно оценить качество образовательной деятельности в группе и при необходимости индивидуализировать его для достижения достаточного уровня освоения каждым ребёнком содержания образовательной программы учреждения.

Основные диагностические методы: наблюдение, беседа.

Формы проведения педагогической диагностики: индивидуальная, подгрупповая, групповая.

Заполненные таблицы пособия позволили сделать качественный и количественный анализ развития конкретного ребёнка и определить общегрупповую тенденцию развития детей, что регламентировано п.3.2.2 ФГОС ДО.

Результаты освоения воспитанниками основной образовательной программы дошкольного образования ГБДОУ детский сад № 310

Московского района Санкт – Петербурга за 2022 - 2023 учебный год

Образовательные области	низкий	средний	высокий
Социально – коммуникативное развитие	2 %	28 %	70 %
Познавательное развитие	4 %	36 %	60%
Художественно – эстетическое	6 %	31 %	59 %

развитие			
Речевое развитие	10 %	55 %	35 %
Физическое развитие	4 %	33 %	63 %

Результаты освоения воспитанниками адаптированной образовательной программы дошкольного образования детей с тяжелыми нарушениями речи ГБДОУ детский сад № 310 Московского района Санкт – Петербурга за 2022 - 2023 учебный год

Образовательные области	низкий	средний	высокий
Социально – коммуникативное развитие	-	23 %	77 %
Познавательное развитие	4 %	46 %	50 %
Художественно – эстетическое развитие	4 %	66%	32 %
Речевое развитие	17 %	34 %	49 %
Физическое развитие	-	20 %	80 %

Уровень освоения детьми образовательных областей основной образовательной программы дошкольного образования ГБДОУ детский сад № 310 Московского района Санкт – Петербурга соответствует требованиям ФГОС ДО и составил – 96% .

Уровень освоения образовательных областей адаптированной образовательной программы дошкольного образования детей с тяжелыми нарушениями речи составил 95 %.

Наиболее низкий уровень освоения воспитанниками образовательной области «Речевое развитие». Причина: недостаточное владение речью как средством общения, двуязычие, ошибки при формировании звуковой культуры речи (увеличение детей с дефектами речевого развития при поступлении в д/с).

Результатом воспитательно-образовательного процесса явилась качественная подготовка детей к обучению в школе. Хорошие результаты достигнуты благодаря использованию в работе методов, способствующих развитию самостоятельности, познавательных интересов детей, созданию проблемно-поисковых ситуаций и обогащению предметно-развивающей среды.

Всего в 2022 - 2023 учебном году в школу выпущено 33 воспитанников. Из них 18 воспитанников из общеразвивающих групп ГБДОУ детский сад № 310 Московского района:

- «Стрекозки» - 18
- «Божьи коровки» - 15 воспитанников компенсирующей направленности

В результате проводимой коррекционно – развивающей работы у всех детей группы улучшилось состояние грамматического строя речи, связная речь стала

более развернутой.

В 2022 – 2023 учебном году воспитанники ДООУ имели возможность реализовать свой творческий потенциал в различных конкурсах, викторинах, акциях, соревнованиях и др. В подготовке воспитанников приняли участие педагоги ДООУ. Вывод: Качество подготовки обучающихся соответствует предъявляемым требованиям. Основная общеобразовательная программа дошкольного образования ДООУ реализуется в полном объеме. Система педагогического мониторинга, используемая в ДООУ, в полной мере удовлетворяет целям и задачам педагогической диагностики развития воспитанников ДООУ, соответствует ФГОС ДО, позволяет эффективно реализовать ООП ДО ДООУ.

1.6. Анализ результатов коррекционной работы

В ДООУ в 2022- 2023 учебном году функционировало 2 группы компенсирующей направленности: «Кузнечики» и «Божьи коровки». Разработана и реализуется «Адаптированная образовательная Программа», которая определяет содержание и организацию общеобразовательного, воспитательного и коррекционного процессов для детей дошкольного возраста с нарушениями речи и предусматривает их всестороннее развитие, коррекцию недостатков в психоречевом развитии, а также профилактику вторичных нарушений, развитие личности, мотивации и способностей детей в различных видах деятельности.

В 2022 - 2023 учебном году в группе компенсирующей направленности «Кузнечики» обучалось 20 детей. Из них 5 детей в возрасте 5 – 6 лет, 15 детей в возрасте 6 – 7 лет. С логопедическим заключением:

- ОНР 4 уровень речевого развития - 2 детей;
- ОНР 3 уровень речевого развития – 3 детей;
- ОНР 2 уровень речевого развития – 15 ребёнка;

Выпущены в массовую школу с чистой речью – 11 воспитанников группы «Кузнечики», со значительным улучшением речи – 5 воспитанника.

В группе компенсирующей направленности «Божьи коровки» в 2021 - 2022 учебном году обучалось 20 детей: из них 10 детей в возрасте 5 – 6 лет, 10 детей в возрасте 6 – 7 лет.

- ОНР 3 уровень речевого развития – 15 детей;
- ОНР 2 уровень речевого развития – 5 детей;

Выпущены в массовую школу 10 воспитанников группы «Божьи коровки». Из них с чистой речью – 8 детей, со значительным улучшением речи – 2 ребёнка.

Дети старшего возраста продолжают обучение по общеобразовательной программе дошкольного образования, адаптированной для обучающихся с ОВЗ с тяжёлыми нарушениями речи до начала обучения по образовательным программам начального общего образования. В результате проводимой коррекционно-развивающей работы у всех детей группы улучшилось состояние звукопроизношения, пополнился словарь, улучшилось состояние грамматического строя речи, связная речь стала более развёрнутой.

1.7. Кадровое обеспечение.

Результаты повышения профессионального мастерства педагогов.

Работа с кадрами в 2022 - 2023 учебном году была направлена на повышение профессионализма, творческого потенциала педагогической культуры педагогов, оказание методической помощи педагогам. Составлен план прохождения аттестации, повышения квалификации педагогов.

ДОУ укомплектовано кадрами в соответствии со штатным расписанием. Педагоги детского сада постоянно повышают свой профессиональный уровень, посещают методические объединения, знакомятся с опытом работы своих коллег и других дошкольных учреждений, приобретают и изучают новинки периодической и методической литературы. Все это в комплексе дает хороший результат в организации педагогической деятельности и улучшении качества образования и воспитания дошкольников.

Кадровое обеспечение

Административные работники:

- Заведующий – 1
- Заместитель заведующего по административно - хозяйственной части – 1
- Завхоз – 1

Педагогические работники:

- Старший воспитатель – 1
- Воспитатели – 22
- Учитель - логопед – 2
- Музыкальный руководитель – 2
- Инструктор по физкультуре – 2

Образовательный уровень педагогов и специалистов

Сотрудники	Высшее профессиональное образование	Среднее профессиональное образование
Воспитатель	6	11
Старший воспитатель	1	0
Музыкальные руководители	1	1
Инструктор по физкультуре	1	1
Учителя - логопеды	2	

Уровень квалификации педагогических кадров

Сотрудники	Высшая категория	Первая категория	Не имеют категории
Воспитатели	4	12	2

Старший воспитатель		1	
Музыкальные руководители	1	1	
Инструктор по физкультуре			2
Учителя - логопеды	2		

Повышение квалификации педагогических работников

В 2022 - 2023 учебном году прошли аттестацию 3 педагога:

на высшую квалификационную категорию:

воспитатели – 2

на первую квалификационную категорию:

старший воспитатель –1

В 2023 – 2024 учебном году аттестацию проходят 2 педагога.

Стаж педагогической работы

Сотрудники	До 5 лет	От 5 до 15 лет	Свыше 15 лет
Воспитатели	7	4	6
Старший воспитатель		1	
Музыкальные руководители			2
Инструктор по физкультуре	2		
Учителя-логопеды			2

Регулярно педагоги детского сада проходят курсы повышения квалификации. В 2022 - 2023 учебном году обучение по дополнительной профессиональной программе повышения квалификации прошли 7 педагогов, из них в рамках персонифицированной модели повышения квалификации курсы прошли 6 педагогов и 1 руководитель.

В соответствии с профессиональным стандартом «Педагог» курсы по оказанию первой помощи в образовательной организации прошли в 2022 - 2023 учебном году 8 педагогов.

Информация о педагогических сотрудниках (стаж, дата прохождения курсов, аттестация и т.д.) представлена на сайте детского сада (раздел «Сведения об образовательной организации», подраздел «Руководство. Педагогический состав»). Вывод: В процессе образовательной деятельности происходит систематический, регулярный обмен опытом педагогов. Воспитатели и специалисты принимают участие в проводимых в ДОО семинарах, мастер-классах, педагогических советах, конкурсах и смотрах-конкурсах муниципального и регионального уровней. Каждый педагог в течение учебного года работает по выбранной им теме по самообразованию, с учетом индивидуального опыта и профессионального мастерства. Все педагогические работники, своевременно проходят курсы

повышения квалификации.

1.8. Анализ системы взаимодействия с родителями воспитанников

Ежегодно большое внимание уделяется взаимодействию с семьями воспитанников. Анализируя социальное исследование семьи: образовательный уровень, количество детей в семье, состав семьи, возраст родителей, профессиональный уровень можно сделать вывод, что контингент родителей очень широк и различен, но наше учреждение сумело найти подход к каждой семье.

Вся работа строилась на установлении родительско-педагогического партнёрства с семьёй каждого воспитанника, объединении усилий для развития и воспитания детей, создания атмосферы общности интересов, эмоциональной взаимоподдержки.

В течение учебного года использовались такие формы взаимодействия с родителями (законными представителями) воспитанников, как:

- Анкетирование родителей (изучение семьи, педагогических возможностей, индивидуальных особенностей, оценка родителями качества предоставляемых дошкольной образовательной организацией образовательных и иных услуг);
- Организация встреч-консультаций со специалистами ДООУ;
- Размещение информации о деятельности ДООУ на информационном сайте детского сада, в групповых сообществах ВКонтакте;

В начале учебного года в каждой возрастной группе проведены родительские собрания в дистанционном формате, на которых родителей познакомили с задачами воспитания и обучения детей на учебный год. На каждом собрании поднимались вопросы обеспечения безопасности детей, профилактики дорожно-транспортного травматизма и пожарной безопасности.

Пропаганда педагогических знаний ведется через систему наглядной информации. В групповых уголках для родителей помещаются консультативные материалы по всем разделам программы и в соответствии с годовым планом ДООУ, имеются подборки методических рекомендаций. Обеспечена сменность материала в связи с задачами годового плана, рабочей программы и календарно-тематического плана группы. Целенаправленно проводится работа с родителями подготовительной группы по подготовке детей к школе.

Родители (законные представители) принимали активное участие в семейных конкурсах различного уровня, выставках, акциях и т.д., в том числе в дистанционном формате и занимали призовые места.

Вывод: Родители являются полноправными участниками образовательного процесса. Организована планомерная совместная деятельность всех представителей дошкольного сообщества по совершенствованию образовательной программы ДООУ и экспертизе результатов образования (заседания Совета родителей, родительские собрания, опросы общественного мнения, анкетирование, процедуры согласования и утверждения программ и

положений и др.). Тем не менее, зачастую срабатывает стереотип мышления родителей о приоритетности ответственности дошкольного учреждения в образовании и воспитании детей. Именно проблема активного вовлечения родителей в жизнедеятельность ДОУ остаётся одной из первостепенных.

1.9. Взаимодействие с социальными партнёрами

Социальный партнёр	Адрес	Группы	Период
ГБДОУ детский сад № 31 Московского района	Занятия на базе детского сада № 310	группы старшего дошкольного возраста	1 раз в месяц
Библиотека «Музей книги блокадного города»	Занятия на базе библиотеки (по плану)	дети старшего возраста	1 раз в месяц
Дом творчества Московского района	Занятия на базе детского сада № 310	Логопедические группы	Понедельник - среда

1.10. Итоги административно – хозяйственной работы.

В 2022 – 2023 учебном году была проведена работа по укреплению, сохранению материально-технической базы детского сада. Нарушений со стороны хозяйственной деятельности не выявлено, определены перспективы развития материально-технической базы, улучшения труда работников. Финансово-хозяйственная деятельность учреждения осуществлялась в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности.

Материально-техническое оснащение и оборудование, пространственная среда ДОУ соответствуют санитарно-гигиеническим требованиям, требованиям пожарной безопасности и обеспечивают условия для реализации основной образовательной программы дошкольного образования.

Для обеспечения безопасности жизни и деятельности воспитанников в помещениях дошкольного образовательного учреждения используются пожарная сигнализация и кнопка вызова полиции, входная дверь оборудована домофоном в каждой группе.

Развивающая предметная среда ГБДОУ оборудована с учетом возрастных особенностей детей. Все элементы среды связаны между собой по содержанию, масштабу и художественному решению. Большая огороженная зеленая территория для прогулок укомплектована игровым оборудованием.

В ДОУ имеются функциональные помещения для организации образовательной деятельности.

№ п/п	Наименование объекта	Описание
1.	Кабинет заведующего	Количество – 1. Расположен на втором этаже в здании

		по адресу Типанова 10.Индивидуальные консультации, беседы с родителями, педагогическим, медицинским, обслуживающим персоналом.
2.	Методический кабинет	Количество – 1.Расположен на втором этаже в здании по адресу Типанова 16. Библиотека для педагогов, видеотека, консультации для педагогов, аттестация педагогов.
3.	Медицинский кабинет (обслуживается по договору сотрудниками ДПО № 35 Московского района)	Количество - 2 (медицинский и процедурный кабинеты). Расположен на первом этаже в двух зданиях. Профилактика, вакцинация, профилактические осмотры, оздоровительная работа с детьми, консультативно – просветительская работа с родителями, педагогами. Изоляция заболевших детей
4.	Кабинет – учителя логопеда	Количество – 1. Для организации занятий с детьми имеющими ограниченные возможности здоровья имеются оборудованные логопедические кабинеты. Учителя – логопеды проводят индивидуальные и подгрупповые занятия с детьми, консультативную работу с родителями, педагогами. Развитие психических процессов, речи детей. Коррекция звукопроизношения.
5.	Музыкальный зал	Количество – 2. В музыкальном зале проводятся занятия по музыкальному развитию, индивидуальные и групповые занятия с детьми, консультации с родителями, педагогами, праздники, развлечения, открытые мероприятия.
6.	Спортивный зал	Количество – 1.Находится по адресу Типанова 16. В спортивном зале проводятся занятия по физическому развитию, утренняя гимнастика, спортивные праздники, досуги, консультации с родителями.
7.	Групповые помещения с учетом возрастных особенностей детей	Количество – 8. 2 группы со спальнями - на первом этаже, 2 групп – на втором этаже по адресу Типанова 10 2 группы со спальнями - на первом этаже, 2 группы– на втором этаже по адресу Типанова 16 Занятия, совместная деятельность воспитателя с детьми, самостоятельная деятельность детей, игровая деятельность и т.д.

При создании материально-технических условий для детей с ограниченными

возможностями здоровья ДОО учитывает особенности их физического и психофизиологического развития. В детском саду имеется оборудование, инвентарь и материалы для развития общей моторики и содействия двигательной активности, материалы и пособия для развития тонкой моторики. В группах имеется пространство для свободного передвижения детей, а также выделено помещение для разных видов двигательной активности детей – музыкальный и физкультурный залы.

Вывод: ДОО имеет стабильный уровень функционирования и материально-техническая база ДОО находится в удовлетворительном состоянии. Произведен достаточный объем хозяйственных работ и работ по улучшению условий труда. Хозяйственное сопровождение образовательного процесса осуществлялось без перебоев. Весь товар сертифицирован, годен к использованию в ДОО. Оформление отчетной документации по инвентарному учету, списанию и материальных ценностей проходило своевременно.

1.11. Достижения ДОО, педагогов и воспитанников

Важным направлением совершенствования профессионального мастерства педагогических работников является их участие в профессиональных конкурсах, конференциях, семинарах и т.д. различного уровня, публикация статей и методических разработок в различных, в том числе и электронных, изданиях.

Участия педагогов и воспитанников ДОО в мероприятиях

Педагоги в течение 2022 – 2023 учебного года принимали активное участие в семинарах, конкурсах, методических объединениях.

Название конкурса	Уровень конкурса (региональный (городской), всероссийский, международный) Ссылка на Положение (обязательно)	Номинация, подноминация	Ф.И.О., должность	Статус (победитель, призер, лауреат, дипломант и др.) Ссылка на итоги (обязательно)
«По страницы красной книги»	Всероссийский Высшая школа делового администрирования https://s-ba.ru/files2-s-ba.ru/do/pol/071022.pdf	Номинация «Красная панда»	Гилунова Анастасия Васильевна, воспитатель	Дипломант Высшая школа делового администрирования https://s-ba.ru/catalog.s-ba.ru/mod/glossary/view.php
«Подари улыбку папе»	Всероссийский Высшая школа делового администрирования https://s-ba.ru/	Номинация «За папиными мечтами»	Гилунова Анастасия Васильевна, воспитатель	Дипломант Высшая школа делового администрирования https://s-ba.ru/catalog.s-ba.ru/

	https://files2.s-ba.ru/do/pol/131022.pdf			ba.ru/mod/glossary/view.php
«Пластилиновые чудеса»	Всероссийский Высшая школа делового администрирования https://s-ba.ru/https://files2.s-ba.ru/do/pol/211022.pdf	Номинация «Животные»	Гилунова Анастасия Васильевна, воспитатель	Дипломант Высшая школа делового администрирования https://s-ba.ru/https://catalog.s-ba.ru/mod/glossary/view.php
«По страницы красной книги»	Всероссийский Высшая школа делового администрирования https://s-ba.ru/https://files2.s-ba.ru/do/pol/071022.pdf	Номинация «Синий кит»	Ломтева Ирина Артуровна, воспитатель	Дипломант Высшая школа делового администрирования https://s-ba.ru/https://catalog.s-ba.ru/mod/glossary/view.php
«Осенний день календаря»	Всероссийский Высшая школа делового администрирования https://s-ba.ru/https://files2.s-ba.ru/do/pol/211022.pdf	Номинация «Дары леса»	Ломтева Ирина Артуровна, воспитатель	Дипломант Высшая школа делового администрирования https://s-ba.ru/https://catalog.s-ba.ru/mod/glossary/view.php
«Волшебный мир технического творчества»	Районный https://www.cdutt.ru/ https://www.cdutt.ru/media/Положение%20о%20выставке%20Волш%20мир%20техн%20творч%20_2022%20.pdf	Номинация «Плоскостные работы»	Гилунова Анастасия Васильевна, воспитатель	Дипломант https://www.cdutt.ru/media/ia/ ИТОГОВЫЙ ПРОТОКОЛ_ВМТТ_2022.pdf
«Волшебный мир технического творчества»	Районный https://www.cdutt.ru/media/Положение%20о%20выставке%20Волш%20мир%20техн%20творч%20_2022%20.pdf	«Свободное техническое творчество»	Ломтева Ирина Артуровна-воспитатель воспитатель	Дипломант https://www.cdutt.ru/media/ia/ ИТОГОВЫЙ ПРОТОКОЛ_ВМТТ_2022.pdf

«Умный светофорчик»	Районный https://vk.com/s/v1/doc/1Hg4_XtR3UB_R3q9BUoQrkqXLC8S7q9cWJGAljmtGDtc8U0kI0	Номинация «Наш воспитатель- первый учитель правил дорожного движения»	Ломтева Ирина Артуровна, воспитатель Гилунова Анастасия Васильевна, воспитатель	Сертификат https://vk.com/club194018165?z=photo-194018165_457240242%2Fwall-194018165_934
«Детский творческий конкурс»	Всероссийский уровень https://files2.s-ba.ru/do/pol/290922.pdf	«Осенний день календаря»	Пфецер Екатерина Викторовна- Воспитатель	Победитель https://catalog.s-ba.ru/mod/glossary/view.php
«Детский конкурс рисунков»	Всероссийский уровень https://files2.s-ba.ru/do/pol/071022.pdf	«По страницам красной книги»	Пфецер Екатерина Викторовна- Воспитатель	Победитель https://catalog.s-ba.ru/mod/glossary/view.php
«Детский творческий конкурс»	Всероссийский уровень https://files2.s-ba.ru/do/pol/211022.pdf	«Пластилиновые чудеса»	Пфецер Екатерина Викторовна- Воспитатель	Победитель https://catalog.s-ba.ru/mod/glossary/view.php
«Детский конкурс творческих работ»	Всероссийский уровень https://files2.s-ba.ru/do/pol/050123.pdf	«Время чудес»	Пфецер Екатерина Викторовна- Воспитатель	Победитель https://files5.s-ba.ru/arhiv/ar44938/4176021381.html
«Детский конкурс творческих работ»	Всероссийский уровень https://files2.s-ba.ru/do/pol/070423.pdf	«Бескрайний космос»	Пфецер Екатерина Викторовна- Воспитатель	Дипломант https://files5.s-ba.ru/do/konkurs/45029/r45029/4542351861.html
«Детский творческий конкурс»	Всероссийский уровень https://files2.s-ba.ru/do/pol/290922.pdf	«Осенний день календаря»	Панькив Мария Александровна- Воспитатель	Победитель https://catalog.s-ba.ru/mod/glossary/view.php
Конкурс детских творческих работ	Всероссийский уровень https://files2.s-ba.ru/do/pol/071022.pdf	«По страницам красной книги»	Панькив Мария Александровна- Воспитатель	Дипломант https://catalog.s-ba.ru/mod/glossary/view.php
Конкурс детских творческих работ	Всероссийский уровень https://files2.s-ba.ru/do/pol/131022.pdf	«Подари улыбку папе»	Панькив Мария Александровна- Воспитатель	Победитель https://catalog.s-ba.ru/mod/glossary/view.php?id=270
Конкурс детских	Всероссийский уровень	«Пластилиновые чудеса»	Панькив Мария Александровна-	Победитель https://catalog.s-

творческих работ	https://files2.s-ba.ru/do/pol/211022.pdf		Воспитатель	ba.ru/mod/glossary/view.php
Конкурс детских творческих работ	Всероссийский уровень https://files2.s-ba.ru/do/pol/050123.pdf	«Время чудес»	Панькив Мария Александровна- Воспитатель	Победитель https://catalog.s-ba.ru/mod/glossary/view.php
Конкурс детских творческих работ	Всероссийский уровень https://files2.s-ba.ru/do/pol/130123.pdf	«День рождения снеговика»	Панькив Мария Александровна- Воспитатель	Победитель https://catalog.s-ba.ru/mod/glossary/view.php

В коллективе благоприятный психологический климат, педагоги объединены едиными целями и задачами. Это позволяет вести целенаправленную работу по формированию, обобщению и распространению педагогического опыта на различном уровне. У всех педагогов имеется «Портфолио профессиональной деятельности», которое содержит подборку материалов, характеризующих уровень квалификации и основные направления профессионального роста, позволяющие педагогу быть конкурентоспособным, уметь позиционировать себя в условиях ДОУ.

Вывод: Педагогический коллектив стабильный, работоспособный, имеющий достаточно высокий профессиональный уровень. Педагоги постоянно повышают свой профессиональный уровень, эффективно участвуют в работе методических объединений, знакомятся с опытом работы своих коллег и других дошкольных учреждений, а также занимаются самообразованием. Все это в комплексе дает хороший результат в организации образовательной деятельности и улучшении качества образования и воспитания дошкольников. Планируется дальнейшее повышение уровня профессиональной компетенции педагогов в целях более полного соответствия профессиональному стандарту педагога.

1.12. Проблемный анализ работы ДОУ за 2022 - 2023 учебный год по направлениям деятельности

Образовательная деятельность в детском саду осуществляется по основной образовательной программе дошкольного образования, разработанной ДОУ самостоятельно в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования и примерной основной образовательной программы дошкольного образования. Содержание ООП ДО включает совокупность образовательных областей «Физическое развитие», «Познавательное развитие», «Речевое развитие», «Художественно-эстетическое развитие», «Социально-коммуникативное развитие», которые обеспечивают разностороннее развитие детей с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей по основным направлениям развития детей.

Образовательная программа реализуется в процессе разнообразной детской деятельности (игровой, коммуникативной, трудовой, познавательно-исследовательской, продуктивной, музыкально-художественной, чтения художественной литературы).

Ведущие цели ООП ДО – создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, формирование основ базовой культуры личности, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовка к жизни в современном обществе, к обучению в школе, обеспечение безопасности жизнедеятельности дошкольника.

Функция педагога заключается в том, чтобы, используя предметно-пространственную среду и ее средства, помочь ребенку обнаружить в себе и развивать то, что присуще ребенку. Поэтому особое внимание в детском саду уделялось наполняемости среды, в которой происходит саморазвитие творческой активности дошкольника.

Проведенная работа и достигнутые результаты за учебный год в детском саду по образовательным областям:

Социально-коммуникативное развитие

Педагоги способствовали развитию положительного отношения ребенка к окружающим детям, посредством праздников, тематических бесед на занятиях и в повседневной жизни воспитывали уважение и терпимость независимо от социального происхождения, расовой и национальной принадлежности, вероисповедания, пола и поведенческого своеобразия. Для этого воспитатели в режиме дня обсуждали с детьми различные ситуации, произошедшие в течение дня, из жизни, из рассказов и сказок. С детьми рассматривали картины, привлекая их внимание к чувствам, состояниям, поступкам других людей; организовывали театрализованные спектакли и игры-драматизации, в ходе которых дети учились различать настроения персонажей, получали образцы нравственного поведения. Больше внимание педагоги уделяли развитию социальных навыков при организации занятий, в упражнениях, поощрение в свободной детской деятельности.

Наибольшее затруднение вызывало свободное общение с детьми, умение не поучать, а открывать новое вместе. Некоторым педагогам необходимо учиться замечать даже незначительные успехи ребенка для позитивного подкрепления, используя положительную оценку действий и поступков. Всем воспитателям нужно больше внимания уделять мотивационной сфере детей, опираться на внутренние стимулы. Особенно важно умение педагогов, оценивая поступок ребенка, стремиться к оптимизации его положения среди сверстников

Познавательное развитие

В ДОУ созданы условия для реализации работы по данной области. Работая творчески, воспитатели в течение года формировали у детей систему элементарных представлений, предпосылки математического мышления и отдельных логических структур, необходимых для овладения математикой в школе и общего умственного развития. Педагоги использовали методы и приемы

обучения, стимулирующие познавательную активность детей, наводя на поиск нестандартных решений. Познавательный материал не давался детям в готовом виде, а постигался путем самостоятельного анализа, выявления существенных признаков. Этому способствовало создание развивающей среды в группе, предполагающей разнообразное самостоятельное экспериментирование детей.

В группах оборудованы центры активности: уголки природы, экспериментирования, математики, конструирования, игры, спортивные уголки и т.д., оснащенные в соответствии с предъявляемыми к ним требованиями. Развивающая предметно-пространственная среда групп стала мобильной, изменяется еженедельно в зависимости от темы недели. Участие в обновлении среды принимают дети, родители, педагоги. Образовательная деятельность осуществляется через организацию разнообразной детской деятельности: познавательно-исследовательской, экспериментальной, конструктивной др. видов детской деятельности.

Воспитатели расширяли активный и пассивный словарь детей, вводя в него математические термины, формируя навыки учебной деятельности, используя современные формы организации обучения, такие как, организации сотрудничества с детьми, поиска решений поставленных задач совместно с взрослыми и сверстниками. На занятиях по математике, воспитатели использовали разнообразный дидактический материал, учебные приборы (счеты, мерные кружки, весы, таблицы, схемы, индивидуальные рабочие тетради). Детей учили работать с моделями, знаками, строить продуманный план действий, подчиняться заданным правилам. В соответствии с возможностями ребенка воспитатели создавали условия для развития графических навыков детей.

В ДОУ накоплен и систематизирован материал по ознакомлению дошкольников с русской народной культурой (игры, пособия, подбор детской литературы, иллюстраций по русским народным сказкам, пополнение картотек русских народных игр, стихотворений о России, потешек, загадок, пословиц, поговорок).

Организована индивидуальная работа с часто отсутствующими воспитанниками. На прогулках и индивидуальных занятиях воспитатели и специалисты предлагали дифференцированные задания с учетом их возможностей и склонностей к тому или иному занятию. Воспитателями спланирована работа по пробелам знаний по каждому разделу программы, проведены индивидуальные консультации с родителями, рекомендованы игры на развитие познавательных способностей детей, предложен список детской литературы для чтения, пересказа, заучивания наизусть, а также предлагали в помощь родителям книги, игры.

Речевое развитие

В детском саду созданы условия для речевого развития детей: развивающая предметно-пространственная среда, специальные занятия по речевому развитию, индивидуальная работа с детьми. Педагоги обеспечивали возможности для обогащения словарного запаса, совершенствования звуковой культуры, образной и грамматической сторон речи. Совместная деятельность с детьми по развитию речи проходили в форме занимательной увлекательной игры.

Воспитатели младшей группы проводили речевую работу, используя разнообразный материал и приемы (песни, рифмовки, речитативы, мимические игры), помогающие в запоминании новых слов и песен. В речевых и звукоподражательных играх они успешно развивали чувствительность к смысловой стороне языка. Воспитатели погружали дошкольников в языковую среду, проводя большую работу над звукопроизношением, развивая речевой слух, формируя правильное звуко- и словопроизношение.

Воспитатели старшей группы специальное внимание уделяли развитию монологической речи: планированию индивидуальной и совместной деятельности, обмену мнениями и информацией, обсуждению общих дел. Работа по формированию грамматического строя речи у детей также проводилась в повседневной жизни, в общении с взрослыми, друг с другом.

Педагогам необходимо больше внимания уделить коррекции звукопроизношения детей, активно взаимодействовать с учителями – логопедами и семьями воспитанников. Многие дети приходят в детский сад не говорящими. Организация работы с родителями, направленной на формирование правильного речевого воспитания ребенка в семье, является необходимым условием при создании единого речевого пространства в ДОУ. Для повышения педагогической компетентности родителей в вопросах речевого развития ребенка, побуждения их к деятельности по общему и речевому развитию ребенка в семье необходимо:

- ознакомить родителей с особенностями речевого развития детей определённого возраста;
- проводить консультирование родителей детей с проблемами в речевом развитии.
- практические советы родителям – показ артикуляционных упражнений для произношения определённых звуков, игры и упражнения на закрепление пройденного материала.

Художественно-эстетическое развитие

Воспитатели всех групп в течение учебного года создавали условия для художественно – эстетического развития детей. По результатам выполнения программы, анализа выполнения детских работ по изобразительной деятельности воспитатели отметили, что дети справились с требованиями программы по своим возрастным группам. В ДОУ велась работа по обучению рисованию не только традиционными способами, но также рисование ладошками, с применением поролон, шаблонов и т.д. Занятия по рисованию, лепке, аппликации всегда находят положительный отклик у детей - желание рисовать, раскрашивать, Воспитатели организовывали в течение года выставки рисунков детей и родителей.

Общий уровень музыкальности детей оптимальный и высокий. В группах созданы уголки по музыкальной деятельности, которые включают в себя музыкальные инструменты и портреты музыкантов.

Задача организации театральной деятельности и формирования у детей выразительности движений решалась в совместной деятельности музыкальных руководителей с воспитателями, создавая оригинальные по содержанию инсценировки, с развернутыми музыкально-двигательными сценами, речевыми

диалогами, песнями.

Театрализованные постановки по сказкам получили высокую оценку наших зрителей: родителей и приглашенных гостей. Дети в течение года проигрывали сюжеты спектаклей в свободной игровой деятельности, подражая понравившимся персонажам. Спланирована работа на летний период с детьми. Однако следует обратить внимание на индивидуальную работу с детьми, активизировать взаимодействие с родителями по вопросам использования изобразительной деятельности в семье.

Физическое развитие

В ДОУ созданы условия для охраны и укрепления здоровья детей, их физического и психического развития:

- в штате ДОУ инструктор по физической культуре;
- освоена система оздоровительной работы с детьми, включающая в себя утреннюю гимнастику, бодрящую гимнастику после дневного сна, воздушные ванны, мытье рук прохладной водой;
- используется гибкий режим дня, режим двигательной активности, соблюдаются графики проветривания и кварцевания;
- четко соблюдается график плановых прививок (с согласия родителей), медицинский персонал строго контролирует медотводы и отказы родителей от прививок;
- питание осуществляется в соответствии с нормативными документами, производится витаминизация третьих блюд;
- оформлена наглядная информация для родителей «Детские болезни»;
- в физкультурные занятия включались упражнения для профилактики плоскостопия, формирования правильной осанки, дыхательная гимнастика.
- пополнен спортивным инвентарем физкультурный зал (предметы для проведения общеразвивающих упражнений).

Совместно с родителями были организованы и проведены физкультурные досуги, спортивные праздники.

По сравнению с началом учебного года показатели физического развития детей стали выше, что свидетельствует о систематической работе инструктора по физическому воспитанию и воспитателей по данному разделу программы.

Показателями эффективности являются:

- положительная и соответствующая возрасту динамика ростовых показателей;
- хорошее самочувствие, улучшение эмоционального состояния детей при посещении ДОУ, отсутствие жалоб
- уменьшение числа дней, пропущенных по болезни одним ребенком за год.
- повышение активности, заинтересованности родителей оздоровительных профилактических мероприятиях и педагогическом процессе.

Задача укрепления здоровья детей традиционно решалась в тесном сотрудничестве с семьями воспитанников. Работа с семьей строилась с учетом следующих моментов:

- индивидуальный подход к каждому ребенку и к каждой семье, учет способностей ребенка и интересов семьи;
- ознакомление родителей с профилактическими мероприятиями, проводимыми в ДООУ, обучение отдельным нетрадиционным методам оздоровления детского организма.
- ознакомление родителей с результатами диагностики
- состояния здоровья ребенка
- ознакомление родителей с содержанием физкультурно-оздоровительной работы в ДООУ
- пропаганда здорового образа жизни
- консультации по созданию в семье условий для укрепления здоровья и снижения заболеваемости.

Однако необходимо:

- основное внимание в детской физической культуре следует сосредоточить на развитии двигательных навыков.
- продолжать работу по охране и укреплению здоровья детей путем создания целостного здоровьесберегающего пространства в активном взаимодействии с родителями;
- наполнять новым содержанием предметно-развивающую среду для реализации потребностей детей в любых видах деятельности;
- продолжать использовать игру как форму социализации детей;
- развивать у детей интерес к физической культуре через формирование ценностного отношения к здоровому образу жизни.

Перспективы.

- Усилить взаимодействия инструктора по физической культуре с воспитателями всех возрастных групп.
- Использовать разнообразные здоровьесберегающие технологии в физическом воспитании детей.

2. Планирование воспитательно - образовательной работы в 2023 - 2024 уч. году

По результатам анализа деятельности ДООУ за прошедший учебный год и с учетом направлений программы развития и основной образовательной программы дошкольного образования определены следующие цели и задачи годового плана на 2023 - 2024 учебный год.

2.1. Цель и задачи годового плана на 2023 - 2024 учебный год

Цель: Обеспечение эффективного взаимодействия всех участников образовательного процесса – педагогов, родителей (законных представителей), детей для разностороннего развития личности дошкольников в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями.

1. Совершенствование развития связной речи дошкольников в различных формах

и видах детской деятельности

2.Создание оптимальных условий для повышения профессиональной компетенции педагогов в условиях модернизации дошкольного образования в соответствии с ФООП ДО.

3.Воспитание у дошкольников патриотических чувств, любви к Родине, на основе духовно-нравственных, экологических, социокультурных ценностей.

2.2. Повышение квалификации и профессионального мастерства

2.2.1. Система работы с кадрами в течение 2023 - 2024 учебного года

Цель: повышение профессиональной компетентности педагогов, совершенствование педагогического мастерства.

Совершенствование педагогического мастерства	Дата	Ответственный
Повышение квалификации педагогических кадров	по план – графику курсовой переподготовки	Старший воспитатель Григорьева Н.А
Участие в методической работе	в течение учебного года	Старший воспитатель Григорьева Н.А
Работа с педагогами (0 - 3 лет) организация работы по наставничеству для молодых педагогов: беседа, индивидуальное консультирование по вопросам организации педагогического процесса и воспитания детей; помощь в планировании и подготовке к образовательной деятельности, проведение режимных моментов, показ приемов работы; посещение и просмотр педагогического процесса; изучение работы педагога с детьми; консультирование	в течение учебного года	Старший воспитатель Григорьева Н.А Наставники

воспитателей по вопросам самообразования и составлению портфолио; привлечение педагога к общественной жизни детского сада		
Организация внутрифирменного повышения квалификации педагогов ДОУ <u>Формы</u> <u>внутрифирменного обучения</u> мастер-классы; семинары – практикумы; деловые игры; вебинары; дистанционные формы (ВКонтакте, мессенджер WhatsApp); творческие мастерские; организация открытых смотров педагогической деятельности (взаимное посещение занятий, обмен опытом)	в течение учебного года	Старший воспитатель Григорьева Н.А

2.2.2. План – график курсовой переподготовки

№	ФИО сотрудника	Дата прохождения КПК	Планируемые сроки
1	Амбарцумян А.В	22.06.2023	01.06.2026
2	Амелина А.В	16.12.2022	01.12.2025
3	Баранова Е.Н	01.09.2023	01.09.2026
4	Григорьева Н.А	15.03.2023	01.03.2026
5	Корнева А.И	24.01.2020	01.01.2023
6	Ломтева И.А	27.04.2023	01.04.2026
7	Овчинникова Л.В	23.06.2022	01.06.2025
8	Панчишина Л.А	27.05.2022	01.05.2025
9	Панькив М.А	29.12.2021	01.12.2024
10	Петрова О.Ю	27.04.2023	01.04.2026
11	Пфецер Е.В	18.05.2023	01.05.2026
12	Рулева А.О	27.05.2022	01.05.2025

13	Стрежбецкая Ж.А	24.03.2023	01.03.2026
14	Трофимова С.В	22.06.2023	01.06.2026
15	Федюкова Н.А	27.04.2023	01.04.2026
16	Чеснокова Т.Г	15.02.2023	01.02.2026
17	Чистякова И.Н	01.09.2023	01.09.2026

**2.2.3. Повышение ИКТ – компетентности педагогов через КПК
(Проект «Цифровая образовательная среда» Программы развития ДОУ)**

№	ФИО педагога	Должность	Категория	Наименование КПК	Отметка о выполнении
1	Притупова В.В	Учитель-логопед	Без категории		

2.2.4. План - график прохождения аттестации педагогических кадров

№	ФИО сотрудника	Должность	Категория	Дата аттестации
1	Амбарцумян А.В	воспитатель	высшая	21.01.2021-21.01.2026
2	Амелина А.В	воспитатель	первая	07.02.2019-07.02.2024
3	Баранова Е.Н	воспитатель	первая	07.03.2019-07.03.2024
4	Докторова Н.Н	Музыкальный руководитель	высшая	02.07.2018-02.07.2023
5	Корнева А.И	воспитатель	первая	03.04.2018-03.04.2023
6	Ломтева И.А	воспитатель	высшая	27.04.2023-27.04.2028
7	Овчинникова Л.В	воспитатель	высшая	19.11.2020-19.11.2025
8	Панчишина Л.А	Учитель-логопед	высшая	22.04.2021-22.04.2026
9	Панькив М.А	воспитатель	первая	22.11.2020-22.11.2025
10	Петрова О.Ю	воспитатель	высшая	18.02.2021-18.02.2026
11	Пфецер Е.В	воспитатель	первая	05.02.2020-05.02.2025
12	Рулева А.О	Учитель-логопед	высшая	29.04.2021-29.04.2026
13	Смурова Т.В	Воспитатель	первая	22.12.2020-22.12.2025
14	Стрежбецкая Ж.А	Музыкальный руководитель	первая	22.10.2020-22.10.2025

15	Трофимова С.В	воспитатель	высшая	22.10.2020- 22.10.2025
16	Федюкова Н.А	воспитатель	первая	23.06.2022- 23.06.2027
17	Чеснокова Т.Г	воспитатель	высшая	20.05.2021- 20.05.2026
18	Чистякова И.Н	воспитатель	первая	22.12.2020- 22.12.2025

2.2.5. Список планируемых аттестуемых воспитателей и специалистов

ФИО	Должность	категория	Дата предыдущей аттестации	Отметка о выполнении
Амелина А.В	воспитатель	первая	07.02.2019- 07.02.2024	
Баранова Е.Н	воспитатель	первая	07.03.2019- 07.03.2024	
Корнева А.И	воспитатель	первая	03.04.2018- 03.04.2023	

2.2.6. План сопровождения педагогов, аттестующихся в 2023 – 2024 учебном году

№	Мероприятие	Сроки проведения	Ответственные
1	Индивидуальная работа с педагогами (консультации, методические рекомендации по итогам посещения ОД, самоанализа педагогической деятельности)	в течение учебного года	Старший воспитатель Заведующий
2	Изучение состояния документации педагогов	в течение учебного года	Старший воспитатель
3	Методическая помощь в оформлении аттестационных материалов, подготовка подтверждающих педагогический опыт справок, внутренних и внешних рецензий	в течение учебного года	Старший воспитатель, Заведующий
4	Составление предварительных списков на аттестацию на 2024 - 2025 учебный год	Январь 2024	Старший воспитатель

2.3. Методическая работа

№ п/п	Мероприятия	Планируемые сроки	Ответственный	Отметка о выполнении
1	Участие в районных семинарах и методических объединениях ИМЦ Московского района	по плану ИМЦ	Воспитатели и специалисты ДОУ	
2	Участие в акциях, конкурсах по профилактике ДДТТ	по плану проведения мероприятий по профилактике ДДТТ	Педагоги ДОУ Ответственный по профилактике ДДТТ Панчишина Л.А	
3	Организация и проведение педагогического совета	Август 2023 Март 204 Май 2024	Старший воспитатель	
4	Мероприятия по реализации рабочей программы воспитания	в соответствии с календарным планом воспитательной работы на 2023-2024 учебный год	Старший воспитатель	
5	Семинар – практикум «Мини-музей как одна из эффективных форм работы по нравственно-патриотическому воспитанию в ДОУ »	Ноябрь 2023г	Старший воспитатель	
6	Мастер – класс «Патриотическое воспитание дошкольников средствами	Декабрь 2023г	инструктор по физической культуре	

	физической культуры»			
7	Смотр уголков по патриотическому воспитанию	Декабрь 2023г	Старший воспитатель	

2.4 Самообразование педагогов

№	Мероприятия	Сроки	Ответственный	Отметка о выполнении
1	Педагогическая диагностика и всесторонний анализ деятельности педагога. Выявление желания педагога работать над той или иной проблемой: индивидуальные беседы, анкетирование	Июнь–август	Старший воспитатель	
2	Составление педагогами планов по самообразованию. Консультирование и методические рекомендации по разработке темы: – в определении содержания работы по самообразованию; – выборе вопросов для самостоятельного углубленного изучения; – составлении плана в зависимости от уровня профессионализма педагога	Сентябрь	Воспитатели, учителя-логопеды	
3	Теоретическое изучение проблемы	Сентябрь–октябрь	Воспитатели, учителя-логопеды	
4	Практическая деятельность (применение знаний, навыков и умений на	Октябрь–май	Воспитатели, учителя-логопеды	

	практике: изготовление пособий и атрибутов, организация и проведение практической работы с детьми)			
5	Подведение итогов самообразования. Оценка и самооценка	Май	Воспитатели, учителя-логопеды	

ТЕМЫ ПО САМООБРАЗОВАНИЮ

Ответственные	Тема	Мероприятия	Отметка о выполнении
Амбарцумян Алла Викторовна	Искусство детям. Знакомство детей с художественной иллюстрацией и с художниками иллюстраторами	Публикация опыта работы	
Баранова Екатерина Николаевна	Развитие мелкой моторики у детей раннего возраста посредством пальчиковых игр	Презентация	
Амелина Анна Вячеславовна	Сказкотерапия как средство Всестороннего развития детей дошкольного возраста	Презентация	
Овчинникова Любовь Владимировна	Устное народное творчество в развитии детей	Презентация	
Корнева Антонина Игоревна	Использование настольно-печатных игр в старшей группе для детей с ТНР с целью закрепления лексических	Презентация	

	единиц и формированию обобщающих понятий		
Ломтева Ирина Артуровна	Экологическое развитие детей в средней группе	Публикация опыта работы	
Панькив Мария Александровна	Воспитание нравственных качеств детей средней группы посредством русских народных сказок	Презентация	
Петрова Оксана Юрьевна	Лепка как средство развития мелкой моторики рук у детей младшего возраста	Презентация	
Панчишина Любовь Александровна	Обучение грамоте детей 6-7 лет с ТНР с использованием рабочих листов	Презентация	
Пфецер Екатерина Викторовна	Развитие речи детей во средней группе с использованием пальчиковых игр и нетрадиционных технологий	Презентация	
Притупова Виктория Викторовна	Пальчиковые игры и упражнения как средства развития мелкой моторики у детей среднего возраста с ТНР	Презентация	
Рулева Анна Олеговна	Обучение детей старшего возраста с ТНР фонематическому анализу и синтезу	Презентация	

	с использованием рабочих листов		
Смурова Татьяна Викторовна	Игра, как средство общения детей младшего дошкольного возраста	Презентация	
Трофимова Светлана Валентиновна	Развитие творческих способностей детей 6-7 лет в процессе занятий по обучению оригами	Презентация	
Чеснокова Татьяна Геннадьевна	Развитие сенсорики и мелкой моторики у детей в средней логопедической группе	Презентация	
Чистякова Ирина Николаевна	Развитие творческих способностей и мелкой моторики детей раннего возраста посредством пластилинографии	Презентация	
Федюкова Наталья Алиевна	Влияние устного народного творчества на развитие детей раннего дошкольного возраста	Презентация	

3. Организационно – методическая работа в ДОУ
3.1. Методическое обеспечение образовательного процесса.

№	Тема	Сроки проведения	Ответственные	Отметка о выполнении
1	<u>«Организация воспитательно-</u>	31.08.2023		Протокол

	<p><u>образовательной работы в ДООУ в 2023 – 2024 учебном году»</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Анализ летней оздоровительной работы. ✓ Утверждение проекта годового плана воспитательно-образовательной работы ДООУ на 2023 – 2024 учебный год. ✓ Утверждение проектов учебного плана и годового календарного учебного графика на 2023 – 2024 учебный год. ✓ Обсуждение и принятие годового плана работы ДООУ на 2023 – 2024 учебный год; ✓ Обсуждение и принятие рабочих программ воспитателей и специалистов ДООУ на 2023 – 2024 учебный год; ✓ <u>Реализация рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы;</u> <p>Текущие вопросы; Обсуждение проекта решения педсовета.</p>		<p>Заведующий Войтенко М.И</p> <p>Старший воспитатель Григорьева Н.А</p>	<p>педагогического совета от 31.08.2023 № 1</p>
2	<p>«Современные подходы к организации работы по нравственно – патриотическому воспитанию дошкольников в условиях ДО» <u>Цель:</u> повышение</p>	<p>Ноябрь 2023</p>	<p>Старший воспитатель</p>	

	<p>профессионального уровня педагогов в работе с детьми и родителями по нравственно – патриотическому воспитанию</p>			
3	<p>«Профессиональные компетенции педагогов» <u>Цель:</u> Обновление содержания воспитательно-образовательного процесса в ДОУ, обеспечивающего разностороннее развитие личности дошкольников в соответствии с ФГОСДО.</p>	<p>Март 2024</p>	<p>Старший воспитатель</p>	
4	<p>Итоговый педсовет «Реализация годовых задач ДОУ в 2023 – 2024 учебном году. Организация летнее – оздоровительной работы» <u>Цель:</u> подвести итоги работы за учебный год, определить пути дальнейшего совершенствования и модернизации воспитательно – образовательного процесса. Задачи:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Анализ работы педагогического коллектива в 2023– 2024 учебном году по решению годовых задач. ✓ Отчеты специалистов и воспитателей ДОУ об успехах и достижениях дошкольников, о личных 	<p>Май 2024</p>	<p>Заведующий Войтенко М.И</p> <p>Старший воспитатель Григорьева Н.А</p>	

	<p>достижениях.</p> <p>✓ Итоги диагностики педагогического процесса за 2023-2024 учебный год;</p> <p>✓ Рассмотрение и утверждение проекта плана работы ДОУ на летний период.</p> <p>Решение педсовета.</p> <p>Определение приоритетных направлений деятельности и задач на 2024 – 2025 учебный год</p>			
--	--	--	--	--

3.2 Рабочие совещания

Тема	Срок	Ответственные	Отметка о выполнении
Задачи работы на месяц и итоги работы педагогов в прошедшем месяце.	Ежемесячно	Старший воспитатель	
Обсуждение сценариев утренников, культурно досуговой деятельности спектаклей для воспитанников ДОУ	По годовому плану	Старший воспитатель	
Итоги готовности к началу учебного года.	Май	Заведующий, старший воспитатель	
Охрана жизни и здоровья детей (изучение нормативной базы).	Сентябрь	Заведующий, старший воспитатель	
О результатах педагогической диагностики детей.	Октябрь	Заведующий, старший воспитатель	

Подготовка к педсовету Подготовка к открытым мероприятиям	Ноябрь	Заведующий, старший воспитатель	
Изучение календарного планирования образовательной деятельности	Ноябрь	Заведующий, старший воспитатель	
О соблюдении санитарно-гигиенического режима.	Ноябрь	Заведующий, старший воспитатель	
Профилактика гриппа и острых респираторных вирусных инфекций	Ноябрь	Заведующий, старший воспитатель	
Подготовка к Новому году. Организация праздничных утреников (инструктажи, соблюдение ТБ во время праздничных мероприятий).	Декабрь	Заведующий, старший воспитатель	
Физическое развитие детей в ДОУ. Соблюдение двигательного режима в ДОУ.	Февраль	Заведующий, старший воспитатель	
О соблюдении трудовой дисциплины.	Февраль	Заведующий, старший воспитатель	
О результативности работы с родителями.	Март	Заведующий, старший воспитатель	
Тематическая проверка «Организация условий для театрализованной деятельности детей в детском саду»	Март	Заведующий, старший воспитатель	
Об организации трудовой деятельности детей на участке.	Апрель	Заведующий, старший воспитатель	
Изучение календарного планирования образовательной деятельности	Апрель	Заведующий, старший воспитатель	
План работы ДОУ летом	Май	Заведующий	
Об обеспечении безопасности жизнедеятельности детей в летний период.	Май	Заведующий	

3.3 Семинар – практикум

«Нравственно – патриотическое воспитание детей дошкольного возраста (октябрь 2023г)

Цель: оказать методическую поддержку педагогам по вопросам организации работы по нравственно – патриотическому воспитанию дошкольников.

Задачи:

- Совершенствовать педагогическое мастерство воспитателей
- Повышать методический уровень работы
- Способствовать творческому поиску

3.4 Мастер – классы

Цель: повышение профессионального мастерства педагогов. Задачи:

- привлечь внимание педагогов к вопросу нравственно-патриотического воспитания дошкольников, повышения знаний в области организации и проведения народных игр.
- активизировать самостоятельную работу педагогов, дать им возможность заимствовать элементы педагогического опыта для улучшения собственного.

Основной принцип мастер-класса: «Я знаю, как это сделать, и я научу вас».

3.5 Консультации с педагогами

№ п/п	Тема	Сроки выполнения	Отметка о выполнении
1	Оформление групповой документации	Сентябрь 2023	
2	Проведение диагностики педагогического процесса с целью индивидуализации образования (в том числе поддержки ребёнка, построения его образовательной траектории или профессиональной коррекции особенностей его развития) и оптимизации работы с группой детей.	Сентябрь 2023	Итоги диагностики педагогического процесса в срок до 01.10.2023
3	Система планирования воспитательно-образовательной работы с детьми по направлениям развития – пяти образовательным областям (каждодневные планы)	в течение учебного года	
4	Модель организации адаптационного периода	Сентябрь – октябрь 2023	

	детей раннего возраста (для воспитателей группы раннего возраста)		
5	Онлайн – анкетирование родителей «Независимая оценка качества условий осуществления образовательной деятельности образовательными организациями»	до 30.09.2023	
6	Онлайн – анкетирование родителей: «Противодействие коррупции»	Сентябрь – октябрь 2023	
7	«Организация работы по самообразованию как условие повышения профессиональной компетенции педагогов ДОУ»	Октябрь 2023	
8	«Организация предметно – пространственной среды для организации изучения детьми основ финансовой грамотности»	в течение учебного года	
9	«Формы и методы работы с родителями по нравственно – патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста»	Октябрь – декабрь 2023	
10	Методические рекомендации по организации и проведению мероприятий в соответствии с календарным планом воспитательной работы.	В течение учебного года	
	«Организация и проведение праздников»	в течение учебного года	
11	Памятка «Организация приёма в первые классы образовательных учреждений Санкт –Петербурга для родителей будущих первоклассников»		
12	Методическое сопровождение выступающих с докладами на педагогических советах, семинарах и т.д.	в течение учебного года	
13	Методическое сопровождение	в течение учебного года	Февраль – март

	составления портфолио профессиональной деятельности для аттестуемых в 2022 – 2023 учебном году	года	2024
14	Подготовка к проведению групповых родительских собраний. Методически рекомендации старшего воспитателя.	В течение учебного года	Сентябрь 2023 Апрель 2024
15	Подготовка к итоговому педагогическому совету	Апрель – май 2024	

3.6 Информатизация образовательной деятельности

№	Содержание работы	Ответственный исполнитель	Срок
1.	Работа с сайтом учреждения, регулярное обновление информации на сайте.	Старший воспитатель	в течение учебного года
2.	Работа с групповым сообществом Вконтакте	Старший воспитатель	в течение учебного года
3.	Использование информационных средств в воспитательно – образовательной деятельности	Старший воспитатель	в течение учебного года
4	Пополнение базы презентаций для проведения учебно – воспитательной работы в ДОУ.	Старший воспитатель специалисты, воспитатели групп	в течение учебного года по годовому плану
5	Дистанционное взаимодействие с родителями и педагогами	Старший воспитатель	в течение учебного года

3.7 Наставничество

Цель: оказание помощи молодым и начинающим педагогам в их профессиональном становлении.

Задачи:

- Привить начинающим педагогам интерес к педагогической деятельности и закрепить их в дошкольном образовательном учреждении.
- Ускорить процесс профессионального становления педагога, развить его способности самостоятельно и качественно выполнять возложенные на него обязанности по занимаемой

должности.

- Способствовать успешной адаптации к корпоративной культуре, правилам поведения в дошкольном образовательном учреждении.

Планируемые результаты:

Наставничество для наставника:

- Систематизируются и структурируются собственные знания и опыт. Одно делознать, другое – уметь ими поделиться.
- Расширяется набор используемых в своей практике инструментов передачи знаний и опыта.
- Происходит рост самооценки наставника.

Наставничество для молодого педагога

- Молодой педагог быстрее адаптируется в должности.
- Целенаправленно развивает профессиональные навыки, умения и компетенции, раскрывает свой потенциал.
- Получает качественную обратную связь от наставника, стимулирующую к активной деятельности, развитию и саморазвитию.
- самостоятельно разрабатывает и проводит занятия, организывает без затруднений образовательную деятельность, осуществляемую в режимных моментах;
- самостоятельно разрабатывает и проводит родительские собрания;
- устанавливает взаимоотношения с коллегами, родителями, детьми на основе сотрудничества и взаимопонимания;
- принимает участие в мероприятиях различного уровня;
- развивает свои профессиональные умения и навыки.

Наставничество для ДОУ:

- Сокращает срок адаптации новых сотрудников.
- Способствует стабильному профессиональному росту молодых педагогов.
- Создает благоприятную среду для саморазвития и самообразования для педагогов.
- Способствует развитию навыков коммуникаций.
- Улучшает морально-психологический климат внутри коллектива, сплачивает коллектив.

План работы по направлению «Наставничество»

Мероприятия	Срок исполнения	Ответственный	Отметка об исполнении
Выявить проблемы и трудности педагогов и специалистов	в течение учебного года	Старший воспитатель	
Издать приказ	начало	Заведующий	

об организации наставничества в ДОУ на учебный год	учебного года		
Определить наставников в соответствии с требованиями Положения о наставничестве	начало учебного года	Старший воспитатель	
Утвердить группу наставников	начало учебного года	заведующий	
Утвердить план работы наставников	начало учебного года	заведующий	

3.8 Внутренняя система оценки качества образования

Цель: получение своевременной полной и достоверной информации для эффективного функционирования и развития ДОУ; изучение динамики развития ДОУ по основным направлениям деятельности.

План – график постоянного контроля

Вопросы, подлежащие контролю	Сроки	Ответственный
Выполнение санэпидрежима	Постоянно	Заведующий
Соблюдение правил внутреннего трудового распорядка	Постоянно	Заведующий
Выполнение инструкций по охране жизни и здоровья детей	Постоянно	Специалист по охране труда

План – график тематического контроля

Тематика	Дата проведения	Ответственные	Отметка о выполнении
«Современные подходы к организации патриотического воспитания дошкольников»	Октябрь 2023	Старший воспитатель	

План – график итогового контроля

Вопросы, подлежащие контролю	Сроки	Ответственный	Отражение результатов
Выполнение ООП ДО	Май 2024	Пед.коллектив	Аналитическая справка

числе в дистанционном формате									
Ведение документации педагогов	+	+	+	+	+	+	+	+	+
Выполнение режима двигательной активности	+		+		+		+		+
Планирование воспитательно – образовательной работы	+	+	+	+	+	+	+	+	+
Организация и проведение прогулок с детьми	+	+	+	+	+	+	+	+	+
Соблюдение требования к организации питьевого режима	+	+	+	+	+	+	+	+	
Организация двигательного режима в течение дня	+	+	+	+	+	+	+	+	+
Организация питания воспитанников	+	+	+	+	+	+	+	+	+
Организация и проведение музыкального праздника (досуга, развлечения)		+	+	+		+	+		+
Организация и проведения физкультурного досуга, праздника			+			+			+
Выполнение мероприятий в рамках реализации рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы		+		+		+			+
Использование ИКТ, ЭСО в группах старшего дошкольного возраста		+				+		+	

Диагностика педагогического процесса

Педагогическая диагностика проводится в ходе наблюдений за активностью детей в спонтанной и специально организованной деятельности. Результаты педагогической диагностики могут использоваться исключительно для решения следующих образовательных

задач:

- индивидуализации образования (в том числе поддержки ребенка, построения его образовательной траектории или профессиональной коррекции особенностей его развития);
- оптимизации работы с группой детей.

В ходе образовательной деятельности педагоги создают диагностические ситуации, чтобы оценить индивидуальную динамику детей и скорректировать свои действия.

Система мониторинга содержит 5 образовательных областей соответствующих Федеральному государственному образовательному стандарту дошкольного образования, приказ Министерства образования и науки № 1155 от 17 октября 2013 года:

- «Социально-коммуникативное развитие»,
- «Познавательное развитие»,
- «Речевое развитие»,
- «Художественно-эстетическое развитие»,
- «Физическое развитие»,

что позволяет комплексно оценить качество образовательной деятельности в группе и при необходимости индивидуализировать его для достижения достаточного уровня освоения каждым ребенком содержания образовательной программы учреждения.

Мероприятие	Сроки	Ответственные
Мониторинг достижения детьми планируемых результатов освоения основной образовательной программы дошкольного образования ГБДОУ детский сад №310	Сентябрь Май	Старший воспитатель Воспитатели
Мониторинг достижения детьми планируемых результатов освоения адаптированной образовательной программы дошкольного образования детей с тяжёлыми нарушениями речи ГБДОУ детский сад № 310	Сентябрь Май	Старший воспитатель Воспитатели
Проведение обследования воспитанников групп компенсирующей направленности	сентябрь	учитель – логопед
Оценка качества и устойчивости результатов коррекционно – речевой работы с ребенком	май	учитель – логопед
Мониторинг готовности детей к школе	май	воспитатели подготовительной к школе группы

Мониторинг результативности летней оздоровительной работы	август – сентябрь	Врач, воспитатели, инструктор по ФК
---	-------------------	-------------------------------------

3.9 Психолого-педагогическое сопровождение социальных и личностных качеств дошкольников

Праздники и развлечения, в соответствии с календарным планом воспитательной работы

№	Тема мероприятия	Сроки проведения	Возрастные группы	Отметка о выполнении
1.	Праздник «Здравствуй детский сад»	Сентябрь 2023	5 – 7 лет	
2.	Тематическое мероприятие «День пожилого человека»	Октябрь 2023	5 – 7 лет	
3.	Флешмоб «День народного единства»	Ноябрь 2023	3 – 7 лет	
4.	Физкультурный праздник «Подвижные игры народов мира»	Ноябрь 2023	5 – 7 лет	
5.	Досуг ко Дню Матери «Самая лучшая мама»	Ноябрь 2023	2 – 7 лет	
6.	Музыкальные праздники «Осень в гости к нам пришла» «Новый год у ворот» «8 марта – Международный женский день» «Мы теперь выпускники!»	Октябрь 2023 Декабрь 2023 Март 2024 Май 2024	2 – 7 лет	
7	Зимние олимпийские игры Летние олимпийские игры	Февраль 2024 Июнь 2024	5-7 лет	
8	Гуляние – развлечение «Широкая Масленица»	20.02.2024 – 26.02.2024	2-7 лет	

9	Театрализованные представления	2023– 2024 учебный год	2 – 5 лет (зрители) 5 – 7 лет (участники)	
---	--------------------------------	---------------------------	--	--

Выставки и конкурсы

Наименование	Срок	Ответственный	Отметка о выполнении
Общесадовские			
Конкурс детского творчества «Осенний букет»	Октябрь	Старший воспитатель, воспитатели	
Конкурс чтецов «В единстве наша сила»	Ноябрь	Старший воспитатель, воспитатели	
Конкурс чтецов, посвященный Дню матери	Ноябрь	Старший воспитатель, воспитатели	
Патриотическая творческая выставка, посвященная Дню памяти жертв блокады (фотовыставка, иллюстрации, папки-передвижки)	Сентябрь-Январь	Воспитатели старших и подготовительных групп	
Конкурс профессионального мастерства «Лучший проект группы» (Предоставить проекты группы на свободную тему в соответствии с тематическим планом ДОО)	Февраль	Старший воспитатель, воспитатели	
Выставка рисунков «Защитники родины»	Февраль	Старший воспитатель, воспитатели	
Конкурс поделок «День космонавтики»	Апрель	Старший воспитатель, воспитатели	
Бессмертный полк «Мы помним, мы гордимся»	Май	Старший воспитатель, воспитатели	

Районные			
Конкурсы, акции по ПДД	В течении года	Ответственный за ПДД, воспитатели	
Конкурсы, акции ИМЦ	В течении года	Старший воспитатель, воспитатели	
Городские			
Конкурсы, акции , мероприятия	В течении года	Старший воспитатель, воспитатели	

3.10 Физкультурно-оздоровительная работа

Задачи:

- Охрана и укрепление физического и психического здоровья детей;
- Формирование жизненно необходимых двигательных умений и навыков ребенка в соответствии с его индивидуальными особенностями, развитие физических качеств;
- Реализации потребности детей в двигательной активности;
- Воспитание потребности в здоровом

образе жизни.

Ожидаемые результаты:

- совершенствование образовательной среды, формирующей здоровую, физически развитую, социально адаптированную, увлечённую игрой личность;
- положительная динамика показателей физического развития детей;
- формирование у детей и родителей осознанного отношения к физическому воспитанию ребенка;
- снижение уровня заболеваемости

№ п/п	Содержание работы	Сроки проведения	Ответственные	Отметка о выполнении
1.	Физкультурные занятия	3 раза в неделю, в соответствии и с сеткой занятий	Инструктор по физической культуре,	
2.	Физкультурный досуг	1 раз в месяц		
3.	Утренняя зарядка	Ежедневно, не менее 10 мин.		

4.	Артикуляционные, пальчиковые упражнения, упражнения на дыхание	Ежедневно	воспитатели	
5.	Диагностика физического развития	2 раза в год		
6.	Неделя здоровья	Октябрь 2023		
7.	Музыкотерапия: музыка перед сном, пробуждение, на занятиях, музыкальные коммуникативные игры	Ежедневно, в течение дня		
8	Зимние олимпийские игры	Февраль 2024		
9	Летние олимпийские игры	Июнь 2024		

4. Взаимодействие с семьей и социальными партнерами

4.1. Взаимодействие с родителями (законными представителями)

№ п/п	Содержание	Сроки	Отметка о выполнении
1.	<p>Анкетирование родителей</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ «Независимая оценка качества условий осуществления образовательной деятельности образовательными организациями» ▪ «Оценка качества реализации рабочей программы воспитания» ▪ Семейные традиции 	<p>Сентябрь 2023 Октябрь 2023</p>	

2.	Групповые родительские собрания	Сентябрь 2023 Май 2024	
3.	Консультации учителя – логопеда	в течение учебного года	
4.	Консультации музыкального руководителя, инструктора по физической культуре	в течение учебного года	
5.	Заседание Совета родителей	2 раза в год и по мере необходимост и	
6.	Привлечение родителей к зимним постройкам на участке	декабрь - февраль	
7.	Привлечение родителей к участию в мероприятиях ДОУ, акциях, конкурсах, в том числе в дистанционном формате	в течение учебного года	
8.	Рекомендации «Маршруты выходного дня»	в течение учебного года	
9.	Взаимодействие с родителями (законными представителями) по реализации календарного плана воспитательной работы	2023 – 2024 учебный год	

4.2 Взаимодействие с социальными партнерами

Мероприятие	Срок	Ответственный	Отметка о выполнении
Информационно – методический центр Московского района Санкт- Петербурга;	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели	
Санкт-Петербургская академия постдипломного педагогического образования (АППО);	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели	
Дворец детского (юношеского) творчества Московского района Санкт-Петербурга	В течение	Старший воспитатель, воспитатели	

ГБУ ДО Центр психолого-педагогической и медико-социальной помощи Московского района Санкт-Петербурга Муниципальный округ «Звездное»	года	Старший воспитатель, воспитатели, учитель-логопед	
	В течение года	Заведующий Родительская общественность	
	В течение года		

5.ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ И БЕЗОПАСНОСТЬ

5.1 Закупка и содержание материально-технической базы

Организационные мероприятия

Мероприятие	Срок	Ответственный	Отметка о выполнении
Инвентаризация	Декабрь и май	Завхоз	
Анализ выполнения и корректировка ПФХД	Ежемесячно	Заведующий	
Проведение самообследование и опубликование отчета	С февраля по 20 апреля	Заведующий	
Подготовка детского сада к приемке к новому учебному году	Май-июнь	Заведующий, заместитель по АХЧ, старший воспитатель	
Создание проектной документации для оформления технических заданий к контрактам на закупку оборудования, проведения мониторинга цен	В течении года	Заведующий, заместитель по АХЧ, старший воспитатель	
Подготовка публичного доклада	Июнь- июль	Заведующий	
Подготовка плана работы детского сада	Июнь–	Работники	

на 2023/2024	август	детского сада	
Реализация мероприятий программы производственного контроля	В течение года	Заместитель по АХЧ	
Анализ физкультурно-оздоровительной работы за год	Май	Инструктор по физической культуры	

6. Безопасность

6.1 Антитеррористическая защищенность

Мероприятие	Срок	Ответственный	Отметка о выполнении
Оснастить здание ул. Типанова, д.16 техническими системами охраны: – систему контроля и управления доступом (видеодомофон) ;	Февраль 2024	Ответственный за антитеррористическую защищенность и заместитель заведующего по АХЧ	
– систему видеонаблюдения	Декабрь 2023		
Разработать порядок эвакуации в случае получения информации об угрозе совершения или о совершении теракта	Октябрь 2023	Заведующий	
Проводить антитеррористические инструктажи с работниками	В течение учебного 2023/2024 года	Ответственный за антитеррористическую защищенность	

6.2 Пожарная безопасность

Мероприятие	Срок	Ответственный	Отметка о выполнении
Провести противопожарные инструктажи с работниками	Сентябрь и по необходимости	Ответственный за пожарную безопасность	

Организовать и провести тренировки по эвакуации	Сентябрь 2023, апрель 2024	Ответственный за пожарную безопасность	
Провести ревизию наличия документов по пожарной безопасности. По необходимости привести в соответствие с действующим законодательством	Октябрь 2023	Заведующий и ответственный за пожарную безопасность	
Организовать и провести проверку всех противопожарных водосточников (гидрантов), подходов и подъездов к ним на подведомственных территориях. При необходимости принять безотлагательные меры по устранению выявленных неисправностей	Октябрь 2023 и февраль 2024	Заместитель по АХЧ и ответственный за пожарную безопасность	
Проверка наличия огнетушителей	Ежемесячно	Ответственный за пожарную безопасность	
Провести ревизию пожарного инвентаря	Ноябрь 2023	Заместитель по АХЧ и ответственный за пожарную безопасность	
Проконтролировать работы по техническому обслуживанию систем противопожарной защиты	По графику техобслуживания	Ответственный за пожарную безопасность	
Проверка наличия и состояния на этажах планов эвакуации, указателей места нахождения огнетушителей и указателей направления движения к эвакуационным выходам	Ежемесячно по 25-м числам	Ответственный за пожарную безопасность	
Оформить уголки пожарной безопасности в группах	До 31 октября 2023	Ответственный за пожарную безопасность	

С годовым планом работы на 2023– 2024 учебный год ознакомлены:

№	Фамилия, имя, отчество	Должность	Дата	Подпись
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				

11.				
12.				
13.				
14.				
15.				
16.				
17.				
18.				

19.				
20.				
21.				
22.				
23				
24				
25				
26				
27				
28				
29				
30				
31				
32				
33				
34				
35				
36				
37				
38				