

**Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад № 310 комбинированного вида
Московского района Санкт-Петербурга**

ПРИНЯТО

На общем собрании работников ГБДОУ
детский сад № 310
Протокол № 1 от 01.04.2019

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий ГБДОУ № 310

М.И. Войтенко

Приказ от 01.04.2019 № 14/ОД



**Положение об общем собрании
Государственного бюджетного дошкольного образовательного
учреждения детский сад № 310 комбинированного вида
Московского района Санкт-Петербурга**

2019

**Положение об Общем собрании работников
ГБДОУ детский сад № 310 комбинированного вида
Московского района Санкт-Петербурга**

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение разработано для Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 310 комбинированного вида Московского района Санкт-Петербурга в соответствии с Законом РФ «Об образовании» (от 29.12.2012г. №273-ФЗ), Законом Санкт-Петербурга «Об образовании в Санкт-Петербурге» (от 17.07.2013г. № 461-83), Приказом Минобрнауки РФ от 30.08.2013г. № 10/14 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования», Уставом учреждения.
- 1.2. Общее собрание Учреждения осуществляет общее руководство Учреждением.
- 1.3. Общее собрание представляет полномочия трудового коллектива.
- 1.4. Общее собрание возглавляется председателем Общего собрания.
- 1.5. Решения Общего собрания Учреждения, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, обязательны для исполнения администрацией и всеми членами коллектива.
- 1.6. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся Общим собранием и принимаются на его заседании.
- 1.7. Срок положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

2. Основные задачи Общего собрания

- 2.1. Общее собрание содействует осуществлению управленческих начал, развитию инициативы трудового коллектива.
- 2.2. Общее собрание реализует право на самостоятельность Учреждения в решении вопросов, способствующих оптимальной организации образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности.
- 2.3. Общее собрание содействует расширению коллегиальных, демократических форм управления и воплощения в жизнь государственно-общественных принципов.

3. Функции Общего собрания

3.1. К компетенции Общего собрания относятся:

- ◆ Рассматривает ежегодный отчет о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств Образовательного учреждения, а так же о результатах самообследования;
- ◆ Принимает правила внутреннего распорядка воспитанников, правила внутреннего трудового распорядка и иные локальные нормативные акты Образовательного учреждения;
- ◆ Рассматривает и принимает проект редакции Устава Образовательного учреждения, проектов изменений и дополнений, вносимых в Устав;

- ◆ Рассматривает и обсуждает вопросы стратегии развития Образовательного учреждения, а так же принимает программу развития Образовательного учреждения;
- ◆ Рассматривает и обсуждает вопросы материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса;
- ◆ Заслушивает отчеты заведующего Образовательным учреждением и коллегиальных органов управления Образовательного учреждения по вопросам их деятельности;
- ◆ Рассматривает иные вопросы деятельности Образовательного учреждения, вынесенные на рассмотрение заведующим Образовательным учреждением, коллегиальными органами управления Образовательного учреждения;

4. Права Общего собрания

4.1. Общее собрание имеет право:

- ◆ Участвовать в управлении Учреждением;
- ◆ Выходить с предложениями и заявлениями на Учредителя, в органы муниципальной и государственной власти, в общественные организации.

4.2. Каждый член Общего собрания имеет право:

- ◆ Потребовать обсуждения Общим собранием любого вопроса, касающегося деятельности Учреждения, если его предложение не менее одной трети членов собрания;
- ◆ При несогласии с решением Общего собрания высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

5. Организация управления Общим собранием

5.1. В состав Общего собрания входят все работники Учреждения.

5.2. На заседание Общего собрания могут быть приглашены представители Учредителя, общественных организаций, органов муниципального и государственного управления. Лица, приглашенные на собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.

5.3. Для ведения Общего собрания из его состава открытым голосованием избирается председатель и секретарь сроком на один календарный год, которые выполняют свои обязанности на общественных началах.

5.4. Председатель Общего собрания:

- ◆ Организует деятельность Общего собрания;
- ◆ Организует подготовку и проведение заседания;
- ◆ Определяет повестку дня;
- ◆ Контролирует выполнение решений.

5.5. Общее собрание собирается не реже 1 раза в четыре месяца.

5.6. Общее собрание считается правомочным, если на его заседании присутствует 50% и более от числа работников Образовательного учреждения.

5.7. Решение Общего собрания принимается открытым голосованием.

5.8. Решения Общего собрания принимаются большинством голосов от числа присутствующих членов Общего собрания и оформляются протоколом.

5.9. Решение Общего собрания обязательно к исполнению для всех членов трудового коллектива Учреждения.

5.10. Общее собрание как постоянно действующий коллегиальный орган управления Образовательного учреждения имеет бессрочный срок полномочий.

6. Взаимосвязь с другими органами самоуправления

6.1. Общее собрание организует взаимодействие с другими органами самоуправления Учреждения – Педагогическим советом, Советом родителей(законных представителей) воспитанников Учреждения, а так же с профессиональным союзом работников Образовательного учреждения:

- через участие представителей трудового коллектива в заседаниях Педагогического совета, Совета родителей (законных представителей) воспитанников Образовательного учреждения, а так же с профессионального союза работников Образовательного учреждения ;

- представление на ознакомление Педагогическому совету, Совету родителей (законных представителей) воспитанников Образовательного учреждения, а так же профессиональному союзу работников Образовательного материалов, готовящихся к обсуждению и принятию на заседании Общего собрания;

- внесение предложений и дополнений по вопросам, рассматриваемых на заседаниях Педагогического совета, Совета родителей(законных представителей) воспитанников Учреждения, а так же с профессионального союза работников Образовательного учреждения:

7. Ответственность Общего собрания

7.1. Общее собрание несет ответственность:

- за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач и функций;

- соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам.

8. Делопроизводство Общего собрания

8.1. Заседания Общего собрания оформляется протоколом.

8.2. В книге протоколов фиксируются:

- дата проведения;

- количественное присутствие (отсутствие) членов трудового коллектива;

- приглашенные (ФИО, должность);

- повестка дня;

- ход обсуждения вопросов;

- предложения, рекомендации и замечания членов трудового коллектива и приглашенных лиц;

- решение.

8.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем Общего собрания.

8.4. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

8.5. Книга протоколов Общего собрания нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью заведующего и печатью Учреждения.

8.6. Книга протоколов Общего собрания хранится в делах Учреждения 5лет и передается по акту (при смене руководителя, передаче в архив).